

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
2/θέσιο 10ο Νηπιαγωγείο Νάουσας	Διεύθυνση Α'/θμιας Ημαθίας
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)	9520919

ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Έδρα του Σχολείου: Σεφέρη 20 - Νάουσα	
Τηλέφωνο : 2332024644	Fax
e-mail: mail@10nip-naous.ima.sch.gr	Ιστοσελίδα:10nip-naous.ima.sch.gr
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας: Δρόσου Κυριακή	
Εκπρόσωπο του Δήμου Νάουσας: Δάγγας Στέλιος	
Εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων: Κοτζιάμπασης Δημήτριος	

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 10^{ου} Νηπιαγωγείου Νάουσας

Σχολικό Έτος 2024-2025

Εισαγωγή

Στο Νηπιαγωγείο μας στόχος είναι, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να βοηθήσουμε τα παιδιά να αναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά μέσα στο πλαίσιο των ευρύτερων στόχων της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης. Το Νηπιαγωγείο, ως φορέας κοινωνικοποίησης του παιδιού (μετά την

οικογένεια), θα πρέπει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις, ώστε τα παιδιά να αναπτύσσονται και να κοινωνικοποιούνται ομαλά και πολύπλευρα. Σύμφωνα με το άρθρο 3, του Ν.1566, το Νηπιαγωγείο βοηθά τα νήπια «να καλλιεργούν τις αισθήσεις τους, να οργανώνουν τις πράξεις τους, κινητικές και νοητικές, να εμπλουτίζουν και να οργανώνουν τις εμπειρίες τους, από το φυσικό και το κοινωνικό περιβάλλον, να αναπτύσσουν πρωτοβουλίες, ελεύθερα και αβίαστα, να αναπτύσσουν την ικανότητα κατανόησης και έκφρασης, με σύμβολα γενικά και ιδιαίτερα, στους τομείς της Γλώσσας, των Μαθηματικών και της Αισθητικής»

Επιπλέον, το σύγχρονο νηπιαγωγείο επιδιώκουμε τον σεβασμό της προσωπικότητας του νηπίου, την ικανοποίηση των φυσικών και ψυχικών του αναγκών και τον σεβασμό στις ατομικές του διαφορές και όλα αυτά μέσα σε μια ατμόσφαιρα στην οποία βασιλεύει η χαρά, το παιχνίδι, η δημιουργία και η πειθαρχημένη ελευθερία.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας, ο οποίος είναι εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία.

Το 10^ο Νηπιαγωγείο Νάουσας αποτελείται από ένα τμήμα πρωινό - υποχρεωτικό και ένα ολόημερο - προαιρετικό. Υπηρετούν σε αυτό δύο εκπαιδευτικοί και ένα άτομο σαν βοηθητικό προσωπικό - καθαρίστρια. Συστεγάζεται με το 6^ο Νηπιαγωγείο Νάουσας, με το οποίο έχει τον ίδιο Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και την ίδια καθαρίστρια. Το κτίριο διαθέτει τρεις αίθουσες διδασκαλίας, από τις οποίες τη μία χρησιμοποιεί το 10^ο Νηπιαγωγείο και τις υπόλοιπες δύο το 6^ο Νηπιαγωγείο. Όλοι οι υπόλοιποι χώροι είναι κοινόχρηστοι.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου είναι: Δρόσου Κυριακή.

Οι Εκπαιδευτικοί είναι: Καπνιστή Μαρία και Σωφρονιάδου Κυριακή-Βικτωρία ως Παράλληλη Στήριξη.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, δύο (2) εκπρόσωπους του οικείου Δήμου και έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων. Εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου, εφόσον υπάρχει.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Σχολικό έτος

Έναρξη- Λήξη μαθημάτων

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια των μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου προγράμματος του Νηπιαγωγείου καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.Π.ΑΙ.Θ. Α

Ωράριο λειτουργίας

Προσέλευση - Αποχώρηση

Για το σχολικό έτος 2024-2025 το πρόγραμμα διαμορφώνεται ως εξής.

Τα νήπια προσέρχονται με την συνοδεία των γονέων τους.

Δεν επιτρέπεται η προσέλευση νωρίτερα από την προκαθορισμένη ώρα.

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- ο Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15 - 8:30.
- ο Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00

Ολοήμερο πρόγραμμα

- ο Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:00
- ο Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00. Η αποχώρηση γίνεται σταδιακά κάθε τμήματος ξεχωριστά.
- ο Πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του 10^{ου} Νηπιαγωγείου, γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 8:30 ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου. Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου.

Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης **αποχώρησης** κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο

Νηπιαγωγείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (**υπεύθυνη δήλωση**).

Το πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου

Το 10^ο Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ, από το προεδρικό Διάταγμα **79/1-8-2017 (Α' 109)**, συντάσσεται με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ημαθίας.

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων το οποίο ακολουθούμε έχει καθοριστεί με όσα προβλέπει και περιλαμβάνει το Πρόγραμμα Σπουδών του 2021 για το νηπιαγωγείο του ΥΠΑΙΘΑ. Είναι επίσης σύμφωνο με τις απαιτήσεις της εποχής μας, τόσο για την παροχή ποιοτικής αλλά και άρτιας εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο του Εβδομαδιαίου Ωρολογίου Προγράμματος του Νηπιαγωγείου, εντάσσονται από το σχολικό έτος 2021-2022 (Υ.Α Β'3791) με αρ.πρωτ.Φ31/94185/Δ1/2021 τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα της τάξης και υλοποιούνται κατά την πρωινή λειτουργία και στο χρονικό διάστημα (διδασκτικές ώρες) που ορίζεται για τις «Οργανωμένες Δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το Πρόγραμμα Σπουδών του 2021», σε τρεις (3) διδασκτικές ώρες, κατανομημένες δύο (2) με τρεις (3) φορές την εβδομάδα.

Από το σχολικό έτος 2021-2022 εισάγεται στο πρωινό υποχρεωτικό πρόγραμμα των Νηπιαγωγείων της χώρας η Αγγλική γλώσσα αρ.53του ν.4807/2021(Α 96) μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες βιωματικού χαρακτήρα. Η εισαγωγή της Αγγλικής γίνεται με τη διάθεση εκπαιδευτικών ΠΕ06 για δύο διδασκτικές ώρες την εβδομάδα, σε κάθε τμήμα του πρωινού υποχρεωτικού προγράμματος του Νηπιαγωγείου.(Υ.Α Αρ.Φ.8 30378/ΓΔ4/2021(Β'331).

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων προεκτείνεται και συμπληρώνεται με εκπαιδευτικές επισκέψεις σε Μουσεία, με θρησκευτικές και επετειακές εκδηλώσεις.

Δράσεις - Προγράμματα εκπονούνται κατά τη διάρκεια της χρονιάς βασιζόμενοι πάντα στις κλίσεις και τα ενδιαφέροντα των παιδιών υπό την επίβλεψη της Συμβούλου Εκπαίδευσης ή του Υπευθύνου Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων.

Διδασκτικές επισκέψεις

Σε περίπτωση διδασκτικής επίσκεψης τηρείται το ημερήσιο σχολικό διδασκτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει έγκαιρη ενημέρωση, προς τους γονείς και γραπτή έγκρισή τους. Οι διδασκτικές επισκέψεις προγραμματίζονται και είναι σχετικές με το διαθεματικό πρόγραμμα που ακολουθούμε. Οι γονείς και η Διεύθυνση ενημερώνονται εγκαίρως και οι γονείς δίνουν γραπτή έγκριση.

Σχολικές γιορτές - εκδηλώσεις - αργίες

Το νηπιαγωγείο δεν λειτουργεί:

- 1.Τα Σάββατα και τις Κυριακές
- 2.Την 17^η Οκτωβρίου, ημέρα απελευθέρωσης της πόλεως Νάουσας
- 3.Την 28^η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)
- 4.Τη 17^η Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, σε όλα τα νηπιαγωγεία, μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας, στις οποίες παίρνει μέρος όλο το διδακτικό προσωπικό. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.
- 5.Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
- 6.Την Καθαρή Δευτέρα
- 7.Την 25^η Μαρτίου (Εθνική εορτή)
- 8.Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα).
- 9.Την 1^η Μαΐου
- 10.Την εορτή του Αγίου Πνεύματος.
- 11.Από 15 Ιουνίου μέχρι και 10 Σεπτεμβρίου (θερινές διακοπές).
- 12.Τα Νηπιαγωγεία παραμένουν, επίσης, κλειστά, όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συμβούλου Εκπαίδευσης και κατά τις εκλογές (Δημοτικές, Βουλευτικές).

Στις εθνικές επετείους την παραμονή γίνεται η προγραμματισμένη γιορτή με τα νήπια.

Εμβολιασμοί μαθητών\μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμού. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας.

Προετοιμασία γεύματος - γεύμα

Το γεύμα των νηπίων παρασκευάζονται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων και κηδεμόνων. Κάθε παιδί θα πρέπει να έχει στην τσάντα του εκτός από το δεκατιανό του μια πετσετούλα το μπολ με το φαγητό του ένα πιρούνι/κουτάλι και το παγουρίνο του. Δεν επιτρέπονται τροφές τρόφιμα που το παιδί δυσκολεύεται να φάει (ξηρούς καρπούς τσίχλες ή καραμέλες) καθώς και ανθυγιεινές τροφές . Η νηπιαγωγός στο Ολοήμερο Πρόγραμμα του νηπιαγωγείου βοηθά και καθοδηγεί τα

νήπια ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες, που αφορούν στη διαδικασία γεύματος για να μάθουν να αυτοεξυπηρετούνται.

Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

Η διατήρηση της καθαριότητας είναι ευθύνη όλων και φυσικά με την συμβολή της υπεύθυνης καθαριότητας του Νηπιαγωγείου.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τις νηπιαγωγούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων .

Η υπεύθυνη εκπαιδευτικός είναι παρούσα κατά την διάρκεια του διαλείμματος και τα νήπια δεν βρίσκονται ποτέ χωρίς επίβλεψη. Παίζουν και συνεργάζονται μεταξύ τους. Συνήθως παίζουν ομαδικά παιχνίδια ή απασχολούνται με τα παιχνίδια εξωτερικού χώρου που υπάρχουν στο προαύλιο.

Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από το Διευθυντή/ντρια, Προϊστάμενο/μενη που τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα myschool του ΥΠΑΙΘΑ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους (ΠΔ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α), άρθρο 13, παρ. 1) και παρ. 1ε, άρθρο 204 του ν.4610/2019 (ΦΕΚ 70 Α).

Σε περίπτωση αδικαιολόγητων απουσιών μαθητών/τριών, ακολουθούνται όσα προβλέπονται στο (ΠΔ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α), άρθρο 13, παρ. 2, 3, 4).

Εγγραφές νηπίων

Η εγγραφή των προνηπίων γίνεται ηλεκτρονικά με ευθύνη των γονέων μέσω της ψηφιακής υπηρεσίας gov.gr. Το πιστοποιητικό γέννησης του νηπίου εκδίδεται από τον/την Προϊστάμενο/μενη μέσω του πληροφοριακού συστήματος my school του Υπουργείου Παιδείας.

Για την εγγραφή απαιτούνται τα προβλεπόμενα από το νόμο δικαιολογητικά (παρ.1αρθ. 44 Ν.4777/2021 Α25):

Το βιβλιάριο υγείας του παιδιού ή άλλο στοιχείο στο οποίο να φαίνεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα από το νόμο εμβόλια.

Το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (ΑΔΥΜ). Το ΑΔΥΜ δίνεται στους γονείς/κηδεμόνες από το σχολείο και επιστρέφεται συμπληρωμένο το αργότερο μέχρι τέλος Σεπτεμβρίου.

Υπεύθυνη δήλωση του γονέα / κηδεμόνα ότι αναλαμβάνει την ευθύνη για την ασφαλή μετακίνηση του νηπίου από και προς το σχολείο.

Αποδεικτικό στοιχείο, όπως προβλέπεται στο παρ. 4 του άρθρου 6, του ΠΔ 79/2017 (Α' 109), (πχ. λογαριασμός ΔΕΗ, μισθωτήριο οικίας, ή άλλο έγγραφο) από το οποίο, κατά την κρίση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, φαίνεται η διεύθυνση κατοικίας του μαθητή.

Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Οι μαθητές και οι μαθήτριες του σχολείου, ως μέλη της σχολικής κοινότητας:

- τηρούν τους κανόνες του σχολείου και της τάξης τους .
- αποδίδουν σεβασμό προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- προσέχουν και να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του νηπιαγωγείου.
- αποφεύγουν τη χρήση κάθε μορφής βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής.
- συμπεριφέρονται με ευγένεια
- ενημερώνουν τις νηπιαγωγούς για κάποιο πρόβλημα που αντιμετωπίζουν και χρειάζονται βοήθεια.

Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα συνεργάζονται, τόσο στον προγραμματισμό και στην εφαρμογή των διαθεματικών δραστηριοτήτων και συζητούν μεταξύ τους τα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη και επιλέγουν από κοινού τρόπους αποτελεσματικής αντιμετώπισής τους.

Αντιμετωπίζουν τους γονείς/κηδεμόνες των παιδιών ως συνεργάτες, αρωγούς στο έργο τους για την καλύτερη διαπαιδαγώγηση των παιδιών. Ακούν με σεβασμό τους όποιους προβληματισμούς τους και προσπαθούν να δώσουν

λύσεις ως ειδικοί του χώρου, οι οποίες θα βελτιώσουν τις γνωστικές, κοινωνικές και συναισθηματικές δεξιότητες των παιδιών.

Συμμετέχουν στον προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας. Συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, στις παιδαγωγικές συναντήσεις και στα σεμινάρια επιμόρφωσης που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και εκφράζουν ελεύθερα τις παιδαγωγικές απόψεις τους.

Σε περίπτωση που η συμπεριφορά (γνωστική, κινητική, κοινωνική, συναισθηματική, προβλήματα λόγου) των νηπίων χρήζει διάγνωσης/υποστήριξης από ειδικούς επιστήμονες, οι εκπαιδευτικοί κατευθύνουν/συμβουλεύουν τους γονείς/κηδεμόνες για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη παροχή βοήθειας προς αυτούς.

Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης

(<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

Συνεργασία γονέων και εκπαιδευτικών

Η ποιότητα της σχολικής ζωής του παιδιού, η επιτυχία της εκπαιδευτικής διαδικασίας και η εμπιστοσύνη που πρέπει να νιώθει στο σχολικό περιβάλλον, εξαρτώνται απόλυτα από την εποικοδομητική επικοινωνία και συνεργασία γονέων-σχολείου. Θετική στάση του γονέα απέναντι στο σχολείο θα ενισχύσει τη θετική στάση και των παιδιών του.

Σε κάθε πρόβλημα που αντιμετωπίζει το παιδί τους, οι γονείς επικοινωνούν και ενημερώνουν τις νηπιαγωγούς του νηπιαγωγείου.

Επίσημα, οι ενημερωτικές συναντήσεις γονέων - εκπαιδευτικών προγραμματίζονται, μία στην αρχή του σχολικού έτους, από μία φορά κάθε τρίμηνο. Είναι ευνόητο, ότι εάν προκύψει οποιοδήποτε πρόβλημα, οι εκπαιδευτικοί είναι στην διάθεση των γονέων να το συζητήσουν και να επικοινωνήσουν τηλεφωνικά ή με email.

Οι γονείς ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς για τυχόν αλλαγές στα στοιχεία επικοινωνίας τους με το σχολείο και ορίζουν τρίτο άτομο διαθέσιμο για επικοινωνία με το σχολείο, σε περίπτωση δικής τους αδυναμίας για επικοινωνία.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν, σε συνεργασία με τους γονείς του 6^{ου} συστεγαζόμενου Νηπιαγωγείου.

Ο ρόλος του Συλλόγου είναι πολύ σημαντικός για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης: <https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>

Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες των μαθητών/τριών μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents»: <https://eschools.minedu.gov.gr/login>.

Αντιμετώπιση ανάρμοστης συμπεριφοράς στο χώρο του σχολείου

Σύμφωνα με το **Άρθρο 33 του Ν.5090/2024** στο άρθρο 168 του Ποινικού Κώδικα προστέθηκαν παρ. 4 και 5 ως εξής:

4. Όποιος εισέρχεται σε δομές παροχής υπηρεσιών υγείας, συμπεριλαμβανομένων των κινητών μονάδων παροχής υπηρεσιών υγείας ή προσεγγίζει κινητές μονάδες παροχής υγειονομικών υπηρεσιών άμεσης βοήθειας και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή ασθενών διαταράσσει τη λειτουργία τους, τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους και χρηματική ποινή και αν η πράξη συνδέεται με πρόκληση βιαιοπραγίας, με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον δύο (2) ετών και χρηματική ποινή.

5. Με τις ποινές της παρ. 4 τιμωρείται όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του.»

Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/σες μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της

σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτριά στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτριά που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα πρόληψης και αντιμετώπισης μη αποδεκτών συμπεριφορών στο σχολείο. Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με την υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης, την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου το Σύλλογο Διδασκόντων και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να λαμβάνεται υπόψιν η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των παιδιών.

Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση.

Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.

Ο μαθητής/τρια μπορεί να έχει το κινητό τηλέφωνο εκτός λειτουργίας και μέσα στην τσάντα του προκειμένου να το χρησιμοποιήσει μετά το πέρας των μαθημάτων.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξη εκτός τσάντας τέτοιου είδους συσκευών η συσκευή παραδίδεται στη διεύθυνση του σχολείου, επιστρέφεται μετά το πέρας των μαθημάτων και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς/κηδεμόνες

Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος με την ισότιμη συμμετοχή των μαθητών, το σεβασμό και τη δημοκρατική συμπεριφορά μέσα από οργανωμένες θεματικές αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας, η

προώθηση της συνεργασίας σχολείου με Φορείς όπου κρίνεται σκόπιμο. Οι εκπαιδευτικοί συνεργάζονται με τους γονείς και κηδεμόνες για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση πιθανών φαινομένων αποκλίνουσας συμπεριφοράς.

Ως υπεύθυνη εκπαιδευτικός για θέματα χειρισμού περιστατικών βίας έχει οριστεί η Δρόσου Κυριακή.

Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>).

Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλουν αναφορές.

Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55))

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας-Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα μέσω της προβλεπόμενης από το νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές-διδασκτικές αρχές. Ο σεβασμός και η τήρησή του από τους μαθητές/τριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, διαμορφώνει τις συνθήκες για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Η τήρηση του από τους μαθητές, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργία ισχύει για ένα έτος.

Ασφάλεια στο Νηπιαγωγείο

Στην αρχή της σχολικής χρονιάς κάθε έτος επικαιροποιείται το Μνημόνιο Ενεργειών για περιπτώσεις σεισμού, πλημμύρας, έντονων καιρικών φαινομένων. Ειδικά για

την περίπτωση του σεισμού προγραμματίζονται ασκήσεις ετοιμότητας, μία για κάθε τρίμηνο. Επίσης οι γονείς ενημερώνονται για το τι πρέπει να κάνουν για να παραλάβουν τα παιδιά τους με ασφάλεια.

Ο **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας** συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων και , τον εκπρόσωπο του Δήμου και τον Εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων .

Η απόφαση **εγκρίνεται** από τη Σύμβουλος Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Νηπιαγωγείου, και από την Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Νάουσα 23-09-2024

Η Προϊσταμένη του 10^{ου} Νηπιαγωγείου

Δρόσου Κυριακή

Εγκρίνεται	
Σύμβουλος Εκπαίδευσης (έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)	Διευθύντρια Εκπαίδευσης
Βέροια, 23 /09 / 2024	Βέροια, /..... / 2024